



EXCEL PERFECTIONNEMENT - NIVEAU 3

2 jours soit 14h - Présentiel ou distanciel



OBJECTIFS :

A la fin de cette formation, vous saurez :

- Concevoir des formules de calculs complexes (les imbriquer pour automatiser vos tableaux),
- Concevoir des tableaux croisés dynamiques avec des champs calculés et à partir de plusieurs sources de données,
- Concevoir des graphiques croisés dynamiques.

PUBLIC :

Vous maîtrisez les fonctions de base d'Excel mais vous rencontrez des difficultés à mettre en place des calculs complexes avec des imbrications de formules.
Vous souhaitez créer des tableaux croisés élaborés.
Vous souhaitez protéger vos tableaux.

PRE-REQUIS :

Vous devez être à l'aise dans la création de formules de calculs simples et utiliser des fonctions statistiques et conditionnelles. Il faut aussi maîtriser les références absolues et avoir déjà créé des tableaux croisés dynamiques simples.

V4 - MAJ 13/04/2024

CONTENU PÉDAGOGIQUE

Les points en orange sont des points optionnels qui seront abordés uniquement si le temps le permet

Maîtriser son environnement

- Les options avancées d'Excel

Gérer des classeurs

- Rappels sur la sélection et la copie de feuilles
- Utiliser le Groupe de travail pour modifier l'ensemble des feuilles d'un classeur

Créer des formules de calculs avancées

- Créer des formules de calculs imbriquées
- Utiliser l'assistant fonction pour créer des formules imbriquées
- Recopie d'une formule : les références absolues, relatives et mixtes, les options de recopie
- Nommer des cellules et gérer les noms des cellules
- Gérer les noms de cellules en cas de recopie de feuilles
- Créer des formules de calcul entre feuilles d'un même classeur ou entre feuilles de classeurs différents
- Gérer les liaisons entre classeurs
- Se perfectionner dans les calculs conditionnels : SI, SOMME.SI.ENS, NB.SI.ENS, SIERREUR...
- Gérer les erreurs dans les calculs
- Les fonctions qui permettent de rechercher interactivement des données dans un tableau (RECHERCHEV, RECHERCHEH°)
- Les fonctions avancées de recherche : INDEX, EQUIV)
- Les fonctions de la catégorie TEXTE
- Les fonctions de la catégorie DATE
- Les fonctions de la catégorie INFORMATIONS

Mettre en forme des tableaux

- Créer une hiérarchie sur les lignes ou les colonnes de vos tableaux : le mode Plan
- Créer des formats de nombre personnalisés
- Aller plus loin dans la mise en forme conditionnelle avec des formules de calculs
- Appliquer un Thème et créer son propre Thème

Révisions sur les listes de données

- Appliquer le mode tableau
- Ajouter une colonne calculée en mode tableau
- Utiliser les segments pour filtrer un tableau (A partir de la version 2013)
- Supprimer les doublons
- Annuler le mode tableau
- Appliquer une validation de données sur une colonne

Les tableaux croisés dynamiques

- Révisions sur la création d'un tableau croisé dynamique simple
- Ajouter des données calculées et spécifier la synthèse à utiliser
- Actualiser un tableau croisé dynamique ou plusieurs tableaux croisés dynamiques
- Formats numériques des données
- Filtrer un tableau croisé dynamique
- Utiliser les segments pour filtrer un tableau croisé dynamique (A partir de la version 2010)
- Regrouper ou Dissocier les dates
- Insérer une chronologie sur un tableau croisé dynamique (A partir de la version 2013)
- Afficher les valeurs d'un champ en pourcentage, en différence...
- La mise en forme d'un tableau croisé
- Création d'un Graphique Croisé Dynamique à partir d'un Tableau Croisé.

Aller plus loin avec les tableaux croisés dynamiques

- Ajouter des champs calculés dans un tableau croisé
- Regrouper ou Dissocier tout type de données
- Connecter un segment sur plusieurs tableaux croisés dynamiques
- Utiliser les données de plusieurs tableaux dans un tableau croisé dynamique (A partir de la version 2013)

Protéger un classeur

- Mettre en place une protection des cellules
- Masquer les feuilles d'un classeur
- Protéger les feuilles d'un classeur
- Masquer les formules de calculs
- Enregistrer le classeur avec un mot de passe ou en lecture seule



Modalités d'évaluation

Avant la formation :

Un diagnostic pré-formation est réalisé par téléphone pour évaluer les besoins/objectifs et prendre des informations concernant le contexte projet/entreprise/service. Un compte-rendu est remis pour prise de décision.

Pendant la formation :

Evaluation des acquis par le formateur tout au long de la formation lors des ateliers. Attestation de fin de stage individuelle et rapport animateur global, les 2 avec évaluation des acquis par le formateur.



Modalités d'inscription

Dans le cadre d'un financement employeur :

inscription possible jusqu'à 3 jours ouvrés avant la formation, sous réserve de places disponibles et de validation des objectifs, en nous contactant : au 03 88 26 26 66 ou par mail bienvenue@singular-is-future.com.

Dans le cadre d'un financement CPF :

un délai minimal de 15 jours ouvrés est obligatoire.



Méthodes d'animation

Le formateur anime son programme de formation avec une alternance d'exposés théoriques et d'exercices pratiques (équilibre minimal de 50-50 %) avec un groupe de niveau et besoins homogènes.

Spécificités si formation en classe virtuelle :

Alternance d'exposés théoriques et d'exercices pratiques à l'aide d'un environnement distanciel simple et interactif. Cette modalité permet de voir votre formateur en temps réel ainsi que les autres participants, d'interagir et poser des questions etc.

Formateur/consultant expérimenté : recruté sur la base d'une triple compétence (Technologique, Métier, Pédagogique).



Moyens matériels et techniques

En présentiel : chaque apprenant disposera d'un ordinateur, la salle sera équipée d'un vidéo projecteur, d'un tableau blanc et/ou d'un paperboard.

En classe virtuelle : Vous devez être équipé d'un ordinateur avec double écran (recommandé ++) et du logiciel concerné par la formation. Il faut également prévoir une sortie audio (micro et/ou téléphone) et si possible d'une caméra.



Suivi post-formation

En fin de formation, le formateur transmet aux stagiaires le(s) support(s) utilisé(s) (slides PowerPoint, photos des paperboard...) et/ou un livre ressource selon le thème étudié.



Assiduité

Feuille de présence signée par demi-journée par le stagiaire et le formateur.



Horaires

Les formations sont organisées par défaut sur les horaires suivants : 9h-12h30 / 13h30-17h. Dans le cadre d'une session collective, les horaires ne peuvent pas être modifiés.



Satisfaction

Questionnaire de satisfaction en fin de formation.



Accessibilité

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Merci de nous contacter directement afin d'étudier ensemble votre contexte : 03 88 26 26 66.

En cas de question(s) : contactez nos équipes au **03 88 26 26 66**
ou par mail bienvenue@singular-is-future.com

